



## 3. KRAVSPECIFIKATION

### 3.1 Krav avseende uppdrag

I denna Kravspecifikation ska leverantören uppfylla samtliga obligatoriska krav (ska-krav).  
Leverantör och konsult ska bistå Kungl. Konsthögskolan i att:

ta fram relevant beslutsunderlag för hur KKH, utifrån såväl interna som externa faktorer, bäst ska jobba för att framöver säkra bidrag från företags sponsorer, privatpersoner och stiftelser/fonder.

utifrån punkten ovan bistå KKH i att ta fram en övergripande fundraisingspolicy, som svarar på frågor som: Vilken typ av bidragsgivare ska man söka? Vad kan man erbjuda dessa i gengäld? Hur ska insamlingsarbetet organiseras?

bistå KKH i att ta fram etiska riktlinjer för hur fundraisingarbetet ska bedrivas.

ta fram förslag på separat projektplan för insamling av medel till ombyggnationen samt tillhörande organisationsschema, kommunikations- och aktivitetsplaner.

bistå KKH att ta fram programförklaring/case of support för insamlingskampanjen för ombyggnationen

bistå KKH i att identifiera, analysera och prioritera möjliga större givare och utifrån detta ta fram individuella planer för varje prioriterad möjlig givare.

bistå KKH i att identifiera och tillfråga personer som kan tänkas ingå i en insamlingskommitté, som i samband med kampanjen för ombyggnationen aktivt ska bidra till att finansieringsmålet uppnås genom deras eget kapital, kunskap och/eller kontaktnät.

ta fram en organisation för hur arbetet med fundraising ska bedrivas och om denna innefattar ny personal handha ha rekryteringen av denna personal.

genomföra en Workshop för/utbildning av relevant personal hos KKH.

#### 3.1.1 Omfattning

Utgångspunkt för utförande av uppdrag är kontraktshandlingar inklusive beställning. Vidare kan, om beställaren så begär, uppdrag preciseras i samråd. För uppdrag preciserat i samråd gäller följande. Konsulten ska, innan uppdraget i övrigt påbörjas, efter samråd med beställaren klargöra:

1. omfattning av uppdraget och kvalitetsnivå för objektet
2. form och detaljeringsgrad för redovisning av uppdraget

#### 3.1.2 Genomförande

Konsulten ska genomföra uppdraget fackmässigt och med omsorg, samt även i övrigt iakttä god yrkessed. Kravet på konsulten innefattar bland annat skyldighet att, till följd av omständigheter som framkommer under uppdragets genomförande (förändringar), kontrollera och komplettera uppgifter som beställaren lämnat, samt upplysa beställaren om konsekvenser till följd av sådana omständigheter. Kravet innebär vidare att konsulten ska tillgodose beställarens intresse vid utförande av uppdraget, detta gäller såväl ekonomiska som kvalitetsmässiga intressen.

#### 3.1.3 Organisation

Beställaren svarar för att egna, konsulter och beställarens övriga avtalspartners arbeten samordnas med varandra, om inte annat uttryckligen preciseras i beställning eller i samråd. Beställarens samordningsansvar inskränker inte konsultens skyldighet att inhämta erforderliga uppgifter för sitt eget arbete.

#### 3.1.4 Tider

Konsulten ska på beställarens begäran upprätta förslag till den tidplan som efter överenskommelse ska gälla för uppdraget. Beställaren ska lämna underlag till förslaget. Konsulten ska följa tidplanen. Part som får kännedom om förhållande som kan medföra ändring av tidplanen ska utan dröjsmål

skriftligen underrätta den andra parten. Om beställaren begär att tidplanen ska ändras eller att arbetet ska avbrytas under viss tid eller forceras, har konsulten rätt till skälig ersättning för merkostnad som uppstår. Konsulten/ Leverantören har aldrig rätt till utebliven vinst för sådana omständigheter.

### **3.2 Uppfyllande av obligatoriska krav**

#### **Uppfylls samtliga obligatoriska krav**

Ja

Nej