



# Riktlinjer för utformandet av utbildnings- och kursplaner på grundnivå och avancerad nivå vid Kungl. Konsthögskolan

Typ av dokument	Riktlinje
Beslutat av	Rektor
Giltighetstid	2022-11-21 tillsvidare
Ersätter dokument	Riktlinjer och mall för utformandet av kursplaner på post-masternivå vid Kungl. Konsthögskolan, Dnr 3.1/2020:48, Beslutsdatum: 2020-02-11
Ansvarig förvaltningsenhet	Utbildnings- och forskningsenheten



## **Inledning**

Dessa riktlinjer är fastställda av rektor 2022-11-21 vid Kungl. Konsthögskolan.

Riktlinjerna är framtagna för att utgöra ett regelverk. De är avsedda som hjälp för den som skriver kurs- och utbildningsplaner men fungerar även som stöd i de beslut som fattas av institutionsnämnderna.

Kurs- och utbildningsplaner ska förhålla sig till nationella och lokala regelverk.

Kurs- och utbildningsplaner är juridiskt bindande dokument mellan högskolan och studenterna.

Till riktlinjerna finns en kursplanemall och utbildningsplanemall som används vid upprättande och revidering av dokumenten. Se bilagor 1 och 2.

Dessa riktlinjer avser inte processen för inrättande av utbildningsprogram och kurser, eller upphävande av kurs- och utbildningsplaner.

## **Beslutsordning**

På Kungl. Konsthögskolan är det två institutionsnämnder som har det övergripande kvalitetsansvaret för högskolans utbildningar. De organen kvalitetssäkrar högskolans utbildnings- och kursplaner och fastställer dokumenten.

I framtagandet av dessa styrdokument ska alltid följande områden beaktas. Utdrag ur (Högskolelag (1992:1434) 1 kap 5 §:

Högskolorna ska i sin verksamhet främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö, ekonomisk och social välfärd och rättvisa.

I högskolornas verksamhet ska jämställdhet mellan kvinnor och män alltid iakttas och främjas.

Den samlade internationella verksamheten vid varje högskola ska dels stärka kvaliteten i högskolans utbildning och forskning, dels bidra nationellt och globalt till sådan hållbar utveckling som avses i första stycket.

## **Tidsplan för fastställande av utbildningsplan**

Utbildningsplanen ska vara fastställd senast vid tid för ansökan.

## **Tidsplan för fastställande av kursplaner**

Programkurser: Kursplaner ska vara fastställda senast 8 veckor före kursstart.



Fristående kurser: Kursplaner ska vara fastställda senast vid tid för ansökan.

### **Publicering**

Kungl. Konsthögskolans utbildningsplaner och kursplaner för fristående kurser ska vara beslutade och publicerade på högskolans hemsida när anmälningstiderna startar.

### **Beredning och fastställande av utbildningsplan**

Vid framtagandet av en ny utbildningsplan ska prefekten vid berörd institution tillsammans med berörda lärare, studentrepresentanter och med stöd av utbildnings- och forskningsenheten ta fram ett beslutsunderlag i form av ett utkast till utbildningsplan enligt *Mall för utbildningsplan*.

För varje utbildningsprogram på högskolan ska det finnas en utbildningsplan (HF 6 kap. 16–17 §§) där följande ska anges:

- de kurser som programmet omfattar,
- kraven på särskild behörighet och
- de övriga föreskrifter som behövs.

De kurs- och utbildningsplaner som skapas för att leda till en examen ska sammantaget nå de nationella mål och motsvara de krav som anges för den specifika examen i Högskoleförordningens examensordning.

Av utbildningsplanen ska det framgå hur utbildningens olika kurser relaterar till varandra utifrån krav på måluppfyllelse och progression. Lärandemålen i en kursplan ska vara delmål av de examensmål i utbildningsplanen som kursen bidrar till.

Underlaget ska innehålla en kurssammanställning av vilka kurser som ingår i utbildningen. Det ska framgå vilka kurser som är obligatoriska respektive valbara kurser.

Följande information ska ingå i Kungl. Konsthögskolans utbildningsplaner:

<b>Rubrik</b>	<b>Förklaring</b>
Benämning på programmet	Namn på program ska anges på svenska och engelska och ska spegla programmets innehåll och den examen det leder till. Programmets omfattning i antal högskolepoäng ska framgå av namnet. Utbildningsplaner fastställs på svenska.
Omfattning på svenska och engelska	Programmets omfattning i högskolepoäng och ECTS
Programkod	Programkoden identifierar utbildningsprogrammet i Ladok och tas fram av Ladokansvarig.



Dnr: 3.1/2022:448

Beslutsdatum: 2022-11-21

Fastställande	Beslut om utbildningsplan tas av Institutionsnämnden för programutbildning inom fri konst
Fastställandedatum	Datum när utbildningsplanen har beslutats.
Giltig från	Från vilken termin utbildningsplanen är giltig.
Utbildningsnivå	Om programmet leder till en examen på grundnivå eller avancerad nivå.
Examen och huvudområde	<p>Huvudområdet på KKH är: Fri konst</p> <p><u>Konstnärlig kandidatexamen</u> Examensbenämning för konstnärlig kandidatexamen vid Kungl. Konsthögskolan är: Konstnärlig kandidatexamen i fri konst – 180 hp</p> <p>På engelska: Degree of Bachelor in Fine Arts – 180 ECTS</p> <p><u>Konstnärlig masterexamen</u> Examensbenämning och översättning för konstnärlig masterexamen vid Kungl. Konsthögskolan är:</p> <p>På engelska: Degree of Master in Fine Arts - 120 ECTS</p> <p>Se vidare KKH:s Examensordning</p>
Institution	Vid vilken institution ges programmet
Förkunskapskrav/behörighetskrav	<p>Behörigheten anger de krav på förkunskaper och färdigheter som studenten behöver för att kunna tillgodogöra sig utbildningen.</p> <p>Behörighet beskrivs i termer av grundläggande behörighet och särskild behörighet. Bestämmelser om grundläggande behörighet framgår av Högskoleförordningen (1993:100) och gäller för antagning till samtliga högskoleutbildningar.</p> <p>För grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på Grundnivå, se HF (1993:100), kap 7, 5-6 §§ samt 24 §.</p> <p>För grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på avancerad nivå, se HF 1993:100), 7 kap 28-30 §§.</p>



Dnr: 3.1/2022:448

Beslutsdatum: 2022-11-21

	<p>Särskild behörighet – grundnivå och avancerad nivå</p> <p>De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Kraven ska vara tydliga och inte kunna misstolkas. Bestämmelser om särskild behörighet framgår av högskoleförordningen, se HF (1993:100).</p> <p>Skrivningar som gäller särskild behörighet för tillträde till utbildning på grundnivå återfinns i högskoleförordningen kap 7 8-11 §§ samt 25 § samt 26–27 §§.</p> <p>För särskild behörighet för tillträde till utbildning avancerad nivå, se 31 §.</p> <p>Se även KKH:s antagningsordning.</p>
Urval	<p>Om antalet behöriga sökande är fler än antalet studieplatser måste högskolan välja vilka av de sökande som får börja på utbildningen. Det kallas för urval och urvalsmetoden måste beskrivas i utbildningsplanen.</p>
Utbildningens innehåll och upplägg	<p>Kortfattad beskrivning av av studierna och upplägget.</p>
Schematisk bild över hur kurserna fördelar sig över terminerna	<p>En tabell över hur kurserna fördelar sig över terminerna.</p>
Examensmål	<p>I utbildningsplan ska examensmål för aktuell examen enligt examensordningen, högskoleförordningen, (1993:100), bilaga 2, anges.</p>
Lokala examensmål	<p>Till de nationella examensmålen kan högskolan lägga lokala examensmål som högskolan anser vara relevanta för examen och för utbildningen.</p>
Betygsskala	<p>Följande betygsskala ska användas för betyg på hel kurs: U/G</p>
Undervisningsspråk	<p>Vilket språk som undervisningen huvudsakligen ges på och om andra språk förekommer.</p>
Övrigt	



### **Beredning av ny kurs och fastställande av kursplan**

Vid beredning av en ny kurs ska prefekten vid berörd institution tillsammans med berörda lärare, studentrepresentanter och med stöd av Utbildnings- och forskningsenheten ta fram ett beslutsunderlag.

För varje kurs på högskolan ska det finnas en kursplan (HF 6 kap.14–15 §§) där följande ska anges:

- kursens nivå,
- antal högskolepoäng,
- mål,
- krav på särskild behörighet,
- formerna för bedömning av studenternas prestationer och de övriga föreskrifter som behövs.

I kursplanerna får universitet och högskolor även ha egna föreskrifter. Exempel på detta är kurslitteratur eller vilka moment som är obligatoriska.

Kurslitteratur behöver inte framgå av kursplanen men i förekommande fall ska en lista på obligatorisk kurslitteratur finnas tillgänglig för studenterna före kursstart. Det ska tydligt framgå av kursplanen vilka moment i kursen som är obligatoriska.

Kursplanerna ska vara utseendemässigt och innehållsmässigt enhetliga och skapade enligt de beskrivningar och mallar som omfattas i de här riktlinjerna.

<b>Rubrik</b>	<b>Förklaring</b>
Svensk benämning av kursen	Kursens namn på svenska
Engelsk benämning av kursen	Kursens namn på engelska
Omfattning på svenska och engelska	Programmets omfattning i högskolepoäng och ECTS
Kurskod	Kurskoden identifierar kursen i Ladok och tas fram av Ladokansvarig. Ny kurskod krävs om en kurs ändras på ett sätt som påverkar studentens förutsättningar. Exakt vilka ändringar som medför ny kurskod måste bedömas från fall till fall. Behörighetskrav, betygsskala, omfattning, nivå, huvudområde samt ändring av kursnamn är förändringar som brukar leda till en ny kurskod. Byte av språk är också en sådan förändring som normalt bör leda till ny kurskod.
Fastställande	Beslut om kursplaner tas av: Institutionsnämnden för programutbildning inom fri konst eller Institutionsnämnden för forskning och vidareutbildning inom arkitektur och fri konst.
Fastställandedatum	Datum när kursplanen är beslutad.



Giltig från	Ange från vilken termin kursplanen är giltig.
Utbildningsområde	Fri konst
Huvudområde	Fri konst
Utbildning	(ex Fristående kurs)
Fördjupningsnivå	För varje kurs på grund- och avancerad nivå anges en kod för successiv fördjupning. Koden finns som förval i högskolans kursplanesystem och är en klassificering av krav på tidigare högskolestudier. Det finns olika koder för grundnivå och avancerad nivå beroende på vilka förkunskapskrav som ställs, och om examensarbete ingår i kursen. Ladokansvarig tar fram denna kod.
Betygsskala	Följande betygsskala ska användas för betyg på hel kurs: U/G/
Utbildningsnivå	Grundnivå eller avancerad nivå
Behörighetskrav	<p>Behörigheten anger de krav på förkunskaper och färdigheter som studenten behöver för att kunna tillgodogöra sig utbildningen.</p> <p>Behörighet beskrivs i termer av grundläggande behörighet och särskild behörighet Bestämmelser om grundläggande behörighet framgår av högskoleförordningen, (1993:100) och gäller för antagning till samtliga högskoleutbildningar.</p> <p>För grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på Grundnivå, se högskoleförordningen, (1993:100) kap 7, 5-6 §§ samt 24 §.</p> <p>För grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på avancerad nivå, se 7 kap 28-30 §§.</p> <p>Särskild behörighet - grundnivå och avancerad nivå De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Kraven ska vara tydliga och inte kunna misstolkas. Bestämmelser om särskild behörighet framgår av högskoleförordningen, se (1993:100). Skrivningar som gäller särskild behörighet för tillträde till utbildning på grundnivå återfinns i högskoleförordningen kap 7 8-11 §§ samt 25 § samt 26-27 §§. För särskild behörighet för tillträde till utbildning avancerad nivå, se 31 § Se vidare KKH:s antagningsordning.</p>



Dnr: 3.1/2022:448

Beslutsdatum: 2022-11-21

Urval	Om antalet behöriga sökande är fler än antalet studieplatser måste högskolan välja vilka av de sökande som får börja på utbildningen. Det kallas för urval och urvalsmetoden måste beskrivas i utbildningsplanen.
Undervisningsspråk	Vilket språk som undervisningen huvudsakligen ges på och om andra språk förekommer.
Kursens studietakt	Helfart eller halvfart
Syfte och kursinnehåll	Kursens syfte och kursinnehåll beskrivs kortfattat.
Undervisningsformer och undervisningens upplägg	Vilka undervisningsformer förekommer och hur är kursen strukturerad.
Lärandemål	Beskrivning av lärandemål i kursen. Lärandemålen är de studieresultat studenten ska uppnå för godkänt betyg på kursen.
Examination	Här anges vilka former som gäller för bedömning av studentens prestationer i förhållande till kursens lärandemål. Här ska tydligt framgå vilka examinationsformer som gäller. Det ska även framgå vad som gäller för omexamination samt komplettering av uppgifter.
Kurskrav	För att bli godkänd på kursen måste följande kurskrav ha uppnåtts.
Betygskriterier	Vad krävs för att bli godkänd.
Kurslitteratur och övriga läromedel	Behöver inte anges i kursplanen, kan kompletteras senare.
Övrigt	Exempelvis om en studieresa ska ingå i kursen.
Kursplanens giltighet	Från vilken termin kursen är giltig.